

Утверждаю
Начальник Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга
К.В.Шевченко



Приложение № 1 к Распоряжению Департамента
образования Администрации города Екатеринбурга от
25.01.2022 № 68/46/36

План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей № 159 на 2022-2024 гг.

(наименование образовательной организации, период на который сформирован план)

город Екатеринбург

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков (с полным описанием реализованных мер)*	фактический срок реализации (число/месяц/год, например: 31.12.2020)*
1	2	3	4	5	6	7
1. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы						
1	Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами	Привести в соответствие информацию о деятельности учреждения, размещенную на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в соответствии постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 в частности опубликования следующих документов и информации: о структуре и органах управления организацией; положения об органах управления; информацию об образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, договоров об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; информацию о поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании; о количестве вакантных мест для приема (перевода);	01.07.2022	директор Аничкина Юлия Владимировна		

2	Недостаточность сведений по популяризации официального сайта для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bus.gov.ru	Обеспечить размещение сведений о популяризации официального сайта для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации	01.07.2022	директор Аничкина Юлия Владимировна		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
3	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий осуществления образовательной деятельности (уровень удовлетворенности - 82%)	Обеспечить обновление мебели в зонах отдыха (ожидаия)	01.07.2024	директор Аничкина Юлия Владимировна		
III. Доступность услуг для инвалидов						
4	Организация не оборудована с учетом доступности для инвалидов	Оснастить учреждение сменными креслами-колясками	01.07.2022	директор Аничкина Юлия Владимировна		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
5	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности - 90%)	Соблюдение Устава организации. Мониторинг удовлетворенности получателей услуг доброжелательностью и вежливостью работников организации при различных формах коммуникации. Повышение квалификации педагогов, технического и обслуживающего персонала (тренинги, мастер-классы, самообразование, аттестация).	01.07.2022	директор Аничкина Юлия Владимировна		
6	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг (уровень удовлетворенности - 92%)	Поддерживать уровень доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги (тренинги, педагогические советы, семинары, консультации педагога-психолога, аттестация, самообразование). Следование Кодексу этики педагогического работника.	01.07.2022	директор Аничкина Юлия Владимировна		
7	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (уровень удовлетворенности - 94%)	Поддерживать уровень доброжелательности, вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (тренинги, педагогические советы, семинары, консультации педагога-психолога)	01.07.2022	директор Аничкина Юлия Владимировна		
V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций						
8	90% получателей услуг готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Взаимодействие педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения учеников: проведение открытых мероприятий, мастер-классов для родителей; размещение и пополнение справочной информации на сайте учреждения. Проведение имиджевых мероприятий.	01.07.2022	директор Аничкина Юлия Владимировна		
9	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены организационными условиями оказания услуг (уровень удовлетворенности - 92%)	Оптимизация графика работы организации. Расширение спектра дополнительных услуг (в том числе на платной основе), мониторинг их востребованности.	01.07.2022	директор Аничкина Юлия Владимировна		

* Отчет о реализованных мерах представляется 1 раз в полгода, следующего за годом проведения независимой оценки качества, до фактического выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом (до 15 июня 2022 года, до 24 ноября 2022 года, далее – раз в полгода)