



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ лицей №159

Ю.В. Аничкина
Приказ №162 от 29 сентября 2018 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг¹
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения лицей №159 Ленинского района г.Екатеринбурга
на 2018 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы

Поддерживать состояние официального сайта ОО на прежнем уровне.	Регулярный контроль состояния официального сайта	Ежемесячно	Шалягина Э.В., заместитель директора	Своевременное обновление официальной информации на сайте	Ежемесячно
Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте ОО.	Оперативный контроль достоверности информации о педагогических работниках на официальном сайте	Ежемесячно	Шалягина Э.В., заместитель директора	Регулярное обновление информации о педагогических работниках на официальном сайте	По мере поступления информации
Рассмотреть техническую	Размещение на	Сентябрь-	Шалягина Э.В.,	Наличие онлайн опросов	Сентябрь 2019

возможность размещения на официальном сайте ОО онлайн опросов.	официальном сайте лица онлайн опросов	октябрь 2019 г.	заместитель директора	на официальном сайте лица	г.
Создать систему взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Реализовать прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и электронные ресурсы на официальном сайте ОО.	Прием обращений потребителей образовательных услуг через официальный сайт со своевременным информированием о ходе их рассмотрения	Ежедневно (по мере поступления обращений)	Акентьева А.В., секретарь	Своевременное реагирование на обращения потребителей образовательных услуг	В соответствии с ФЗ №59 от 02.05.2006 г.
Назначить ответственного за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.	Издание приказа о назначении ответственного за размещение информации на официальном сайте	Сентябрь 2019 г.	Аничкина Ю.В., директор	Издание приказа о назначении ответственного за размещение информации на официальном сайте	Сентябрь 2019 г.

II. Комфортность условий предоставления услуг

Совершенствовать условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания.	Вовлечение обучающихся в изучение курса «Разговор о правильном питании»	Сентябрь 2019 г. – май 2020 г.	Титова Е.В., заместитель директора	Реализация курса «Разговор о правильном питании» в 1-4, 5-6 классах	Сентябрь 2019 г. – май 2020 г.
Совершенствовать условия для индивидуальной работы с обучающимися.	Проведение еженедельных консультаций учителями-предметниками, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Сентябрь 2019 г. – май 2020 г.	Финченко Е.А., заместитель директора; Шаягина Э.В., заместитель директора	Утверждение графика консультаций педагогов лица для индивидуального сопровождения обучающихся (в т.ч. с особыми образовательными потребностями) на 2019-2020 учебный год	Сентябрь 2019 г.
Разработать план мероприятий по внедрению дополнительных	Разработка плана мероприятий по	Сентябрь 2019 г. – май	Тришкина Е.В., заместитель	Выполнение плана мероприятий по	Сентябрь 2019 г. – май 2020 г.

образовательных программ в ОО.	внедрению дополнительных образовательных программ в ОО	2020 г.	директора	внедрению дополнительных образовательных программ в ОО	
Улучшать условия по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях.	Реализация программы участия обучающихся в конкурсной деятельности различных уровней	Ежемесячно	Стрельников К.Б., ответственный за научно-методическую работу	Мониторинг результативности участия обучающихся в конкурсной деятельности различных уровней	Ежемесячно
Поддерживать возможность качественного оказания психолого-педагогической, медицинской или социальной помощи.	Создание службы лицейской медиации	Сентябрь – декабрь 2019 г.	Титова Е.В., заместитель директора; Абсатарова Т.Р., педагог-психолог	Разработка и утверждение нормативной документации для создания службы лицейской медиации	Декабрь 2019 г.

III. Доступность услуг для инвалидов

Разработать и внедрить адаптированные образовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разработать план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования.	1. Разработка и утверждение адаптированных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Сентябрь 2019 г. – май 2020 г.	Пискарева Е.А., заместитель директора; Финченко Е.А., заместитель директора	Реализация адаптированных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Сентябрь 2019 г. – май 2020 г.
	2. Разработка плана мероприятий по созданию доступной среды для людей с ограниченными возможностями (в соответствии с финансированием)	Сентябрь-октябрь 2019 г.	Маркова О.В., заместитель директора	Реализация плана мероприятий по созданию доступной среды для людей с ограниченными возможностями (в соответствии с финансированием)	Октябрь 2019 г.

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО.	Организация системы тренингов по поддержанию оптимального социально-психологического климата в коллективе	Сентябрь 2019 г. – май 2020 г.	Абсатарова Т.Р., педагог-психолог	Реализация программы по предупреждению профессионального выгорания работников лица	Сентябрь 2019 г. – май 2020 г.
Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО.	Контроль систематического повышения квалификации педагогических работников	Ежемесячно	Стрельников К.Б., ответственный за научно-методическую работу	Перспективное планирование повышения квалификации педагогов лица; мониторинг уровня компетентности	Ежегодно

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Продолжать совершенствовать материально-техническое состояние ОО.	Планирование развития материально-технической базы лица	Сентябрь-октябрь 2019 г.	Маркова О.В., заместитель директора	Поиск дополнительных источников финансирования	Октябрь 2019 г.
Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых образовательных услуг.	Организация внутрилицейского мониторинга удовлетворенности образовательными услугами	Май 2020 г.	Стрельников К.Б., ответственный за научно-методическую работу	Организация и проведение анкетирования участников образовательных отношений	Май 2020 г.
Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО.	Расширение сотрудничества с высшими учебными заведениями г.Екатеринбурга	Сентябрь 2019 г. – май 2020 г.	Аничкина Ю.В., директор	Подписание договоров о сотрудничестве с ВУЗами г.Екатеринбурга (УрФУ, УрГПУ, УрГЭУ)	Май 2020 г.

¹ Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации".

² Графа "Сведения о ходе реализации мероприятия" заполняется на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".