

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЛИЦЕЙ №159**

Приказ

От 30.08.2016

№ 180

**О создании антикоррупционной комиссии**

В целях реализации законодательства о противодействии коррупции и обеспечения единого подхода к организации и проведению работы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в государственных (муниципальных) учреждениях в Свердловской области и согласно статье 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**Приказываю:**

1. Создать в лицее антикоррупционную комиссию в составе:
  - Аничкина Ю.В. – директор лицея;
  - Титова Е.В. – заместитель директора по правовым вопросам;
  - Зуева Т.А. – председатель профсоюзного комитета.
2. Антикоррупционной комиссии осуществлять свою деятельность согласно утвержденной инструкции.

3. Титовой Е.В., заместителю директора по праву, разработать и представить директору на утверждение локальный акт по политике организации по противодействию коррупции, которая должна содержать следующее:

- оценку коррупционных рисков (заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными (трудовыми) обязанностями в целях получения, как для должностных лиц, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства);

- перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками;

- план по минимизации установленных коррупционных рисков в организации (разделение выполнения функции, связанной с коррупционными рисками, между несколькими работниками, введение дополнительного контроля или отчетности за выполнением такой функции или регламентация ее выполнения).

- общие антикоррупционные обязанности работников организации и специальные обязанности для лиц, замещающих должности с коррупционными рисками ;

- положение о конфликте интересов (с учетом положений ТК РФ, Федерального закона №273-ФЗ, Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Федерального закона № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», КоАП), организация заполнения деклараций о конфликте интересов в виде анкеты при приеме на работу и ежегодно;

- положение о правилах обмена подарками как внутри организации, так и со внешними субъектами (закрепляется запрет на подарки, за исключением официальных мероприятий);

- кодекс этики работников образовательной организации, утвержденный локальным актом организации;

- обучение работников организации: семинары, круглые столы, лекции, пособия, памятки - в любых доступных формах, на регулярной основе.

При выполнении вышеуказанных мероприятий руководствоваться Письмом Минтруда России от 25.12.2014 № 18-0 10 В-8980 «О проведении федеральными государственными органами оценки коррупционных рисков» (расположено на сайте Минтруда РФ).

4. Локальные акты утвердить в установленном в организации порядке, с ними под роспись ознакомить всех сотрудников, отдельные антикоррупционные обязанности работников включить в трудовые договоры и должностные инструкции.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.В. Аничкина