

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
МАОУ лицей № 159  
протокол № 1 от «25» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ лицей № 159  
Ю.В. Анчикина  
введено в действие приказом № 15/2  
от «25» января 2019 г.



## ПОРЯДОК

### зачета организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок зачета организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки России от 14.12.2015 №09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ» и Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения лицей №159 (далее – ОУ) в целях реализации права учащихся на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация).

1.2. Порядок регламентирует условия и порядок зачета организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

#### 2. Порядок осуществления зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин

2.1. Под зачётом понимается перенос в документы об освоении основной

общеобразовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – предметов) с соответствующей оценкой, полученной при освоении дополнительной общеобразовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.2. При освоении обучающимися наряду с учебными предметами, курсами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основная общеобразовательная программа общего образования должна осваиваться такими обучающимися в полном объеме.

2.3. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- по программам, реализуемым с применением сетевых форм;
- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе;

2.4. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования,
- по дополнительным образовательным программам.

2.5. Освоение учащимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.6. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

2.7. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебные планы ОУ;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ОУ;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОУ;
- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны обучающимися для государственной итоговой аттестации.

2.8. Зачет результатов освоения обучающимися выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов по программам основного и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными обучающимися для государственной итоговой аттестации, не производится.

2.9. Зачет результатов освоения учебных предметов проводится по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, осваивающего основные общеобразовательные программы начального и основного общего образования, и обучающегося, осваивающего основные общеобразовательные программы среднего общего образования (приложение 1), в котором указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

При подаче заявления родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

2.10. К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью

сторонней организации справка, содержащая следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

2.11. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения Педагогического совета лицея.

Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.

2.12. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора ОУ.

2.13. По результатам рассмотрения заявления директор ОУ принимает одно из следующих решений:

- засчитать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор информирует под подпись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

### **3. Делопроизводство**

3.1. В случае принятия положительного решения директор издает приказ (приложение 2) о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета.

3.2. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в ОУ.

Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета обучающихся (протокол №4 от «23» декабря 2018 г.) и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (протокол № 3 от «24» ноября 2018 г.).

Форма заявления о зачёте результатов

Директору \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., обучающемуся \_\_\_\_\_ класса,  
следующие предметы, изученные в \_\_\_\_\_,  
наименование сторонней организации

имеющей юридический адрес \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_  
(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

2. \_\_\_\_\_  
(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

Справка \_\_\_\_\_ прилагается.  
наименование сторонней организации

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись

## Модель приказа о зачёте результатов

---

 наименование общеобразовательного учреждения
 

---

## ПРИКАЗ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

О зачете результатов освоения

\_\_\_\_ учащимся \_\_\_\_ класса

наименование предмета

Ф.И.О (при наличии).

В соответствии с пунктом 6, 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом \_\_\_\_\_, Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления

---

 Ф.И.О (при наличии).
 

---

и справки \_\_\_\_\_

наименование сторонней организации

**приказываю:**
 1. Зачесть обучающемуся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О (при наличии).

результаты изучения английского языка за \_\_\_\_ класс с отметкой «5» (отлично).

 2. Классному руководителю \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О (при наличии).

до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. включительно внести необходимые записи в классный журнал и личное дело \_\_\_\_\_

Ф.И.О (при наличии).

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР \_\_\_\_\_

Ф.И.О (при наличии).

Приложения: 1. Заявление (Ф.И.О.) на 1 листе.

 2. Справка \_\_\_\_\_ на 1 листе.  
 наименование сторонней организации

Директор:

С приказом ознакомлен(а):

Подпись Фамилия

Дата